



دانشگاه پیام نور
مرکز قم

(فرم تسویه حساب، تحویل نسخ و لوح فشرده پایان نامه ارشد شیوه آموزشی - پژوهشی / رساله دکتری)

نام نام خانوادگی نام پدر شماره شناسنامه: شماره دانشجویی
رشته تاریخ دفاع شماره تماس ضروری:

۱- نامبرده نسبت به طرح غدیر (عضویت فراگیر کتابخانه‌ها) تسویه حساب نموده و هیچگونه تعهدی ندارد. تاریخ: مهر و امضاء مسئول:	۲- یک نسخه چاپی از پایان نامه به همراه دو لوح فشرده (هر CD حاوی دو فایل با فرمت word و pdf) به کتابخانه مرکز مجری تحویل گردید و بدهی به کتابخانه این مرکز ندارد.* تاریخ: مهر و امضاء مسئول:
۳- یک نسخه از پایان نامه به همراه لوح فشرده (CD) با فرمت word و pdf به استاد راهنما تحویل گردید. تاریخ: امضاء استاد راهنما اول: امضاء استاد راهنما دوم:	۴- یک نسخه از پایان نامه به همراه لوح فشرده (CD) با فرمت word و pdf به استاد مشاور تحویل گردید. تاریخ: امضاء استاد مشاور اول: امضاء استاد مشاور دوم:
۵- یک نسخه از پایان نامه به همراه لوح فشرده (CD) با فرمت pdf جهت ارسال به کتابخانه ملی تحویل گردید. تاریخ: مهر و امضاء مسئول:	۶- کلیه وسایل تربیت بدنی تحویل گردید. تاریخ: مهر و امضاء مسئول:
۷- کلیه وسایل آزمایشگاه و کارگاهی (برای رشته های دارای دروس کارگاهی و آزمایشگاهی) تحویل گردید. تاریخ: مهر و امضاء مسئول:	۸- بابت شهریه تحصیلی هیچگونه بدهی به دانشگاه ندارد. تاریخ: مهر و امضاء مسئول مالی:
۹- تاییدیه پژوهشگاه علوم فناوری و اطلاعات ایران و بار گذاری پایان نامه ارشد/رساله در سامانه پیشینه پژوهش* تحویل گردید. تاریخ: مهر و امضاء مسئول:	۱۰- تاییدیه بار گذاری پایان نامه ارشد/رساله در سامانه سیستم جامع گلستان تحویل گردید. تاریخ: مهر و امضاء مسئول:
۱۱- دو فقره فیش به مبالغ ریال بابت صدور گواهینامه موقت و ریال بابت صدور دانشنامه پایان تحصیلات تحویل گردید. تاریخ: مهر و امضاء مسئول:	۱۲- سابقه انضباطی: ندارد ☐ دارد ☐ حکم کمیته انضباطی اجرا شده است. تاریخ: مهر و امضاء مسئول:
۱۳- بابت وام کمک هزینه تحصیلی هیچگونه بدهی به صندوق رفاه دانشجویان و اداره امور مالی و ... ندارد. تاریخ: مهر و امضاء مسئول امور دانشجویی:	۱۴- خانم/ آقای با مرکز/ واحد تسویه حساب نموده است و هیچ گونه بدهی به دانشگاه ندارد. تاریخ: مهر و امضاء رئیس / مسئول آموزش مرکز:

*مراکز مجری موظف هستند یک نسخه از لوح فشرده را در کتابخانه مرکز نگهداری و نسخه دوم را جهت ارسال به کتابخانه سازمان مرکزی تحویل استان ذیربط دهند.